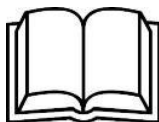
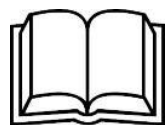


➡ РАБОТА СО СПРАВОЧНЫМИ ИЗДАНИЯМИ



РАБОТА СО СПРАВОЧНЫМИ ИЗДАНИЯМИ

- **Словарь** – справочное издание, содержащее упорядоченный перечень языковых единиц (слов, словосочетаний, фраз, терминов, имен, знаков), снабженных относящимися к ним справочными данными.
- **Терминологический словарь** – словарь, содержащий термины какой-либо области знания или темы и их определения (разъяснения).
- **Справочник** – справочное издание, носящее прикладной, практический характер, имеющее систематическую структуру или построенное по алфавиту заглавий статей. По целевому назначению различают: научный, массово-политический, производственно-практический, учебный, популярный и бытовой справочники.
- **Биографический справочник (словарь)** – справочник, содержащий сведения о жизни и деятельности каких-либо лиц.
- **Библиографический справочник (словарь)** – справочник, содержащий биографические сведения о каких-либо лицах, списки их трудов и литературы, освещающей их жизнь и деятельность.
- **Справочное пособие** – пособие, рассчитанное по форме на то, чтобы по нему можно было наводить справки. От справочника отличается тем, что может быть использовано и для последовательного освоения материала, в то время как справочник нацелен главным образом на выборочное чтение, по мере того, как возникают те или иные вопросы и нужда в справке, и для последовательного чтения не приспособлен.
- **Энциклопедия** – справочное издание, содержащее в обобщенном виде основные сведения по одной или всем отраслям знаний и практической деятельности, изложенные в виде кратких статей, расположенных в алфавитном или систематическом порядке. В зависимости от круга включенных сведений различают универсальную (общую), специализированную (отраслевую), региональную (универсальную или специализированную) энциклопедии.
- **Энциклопедический словарь** – энциклопедия, материал в которой расположен в алфавитном порядке.
- **Глоссарий** - словарь терминов
- **Тезаурус** относится к специальному типу словаря нормативной лексики с точно определенными связями между терминами.



ЦИТИРОВАНИЕ

Задание. Цитирование.

а) Прочитайте любую статью (на ваш выбор) из журнала «Педагогика». Найдите в ней различные виды цитирования. Выпишите их. Обратите внимание на способы включения цитат в контекст, правила их оформления.

б) Различные способы введения цитат в текст сгруппируйте.

Цитата – точная, буквальная выдержка из какого–нибудь текста.

Требования к цитируемому материалу.

Цитата всегда приводится в кавычках, точно по тексту первоисточника: с теми же знаками препинания и в той же грамматической форме.

Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании обозначается многоточием.

Не допускается объединение в одной цитате нескольких отрывков, взятых из разных мест. Каждый такой отрывок должен оформляться как отдельная цитата.

При цитировании каждая цитата должна сопровождаться указанием на источника (библиографическая ссылка).

Необходимо внимательно относиться к существующим правилам оформления цитат.

Цитаты можно ввести в контекст различными способами:

Автор пишет: «...»;

Автор подчеркивает, что: «...»;

«...», - пишет автор, - ...»;

«...», -отмечает автор, - ...»;

«...», - отмечается по этому поводу в статье (работе), - ...»;

Автор делает следующее замечание: «...»;

В итоге делается следующий вывод: «...»;

Он заключает: «...».