

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД 02512218

07.02.2018№ 348-Р

О проведении Городского конкурса для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет, и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет

В целях выявления и поддержки положительного опыта в работе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет, и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет

1. Утвердить Положение о Городском конкурсе для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет, и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет (далее – Положение), согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав Конкурсной комиссии по проведению Городского конкурса для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет, и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет (далее – Конкурс), согласно приложению № 2.

3. Установить, что в 2018 году Конкурс проводится с 15.02.2018 по 15.05.2018.

4. Отделу общего образования Комитета по образованию:

4.1. Обеспечить организационную поддержку Конкурса.

4.2. Довести распоряжение до сведения администраций районов Санкт-Петербурга, руководителей частных образовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет.

5. Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению педагогическому колледжу № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга организовать проведение Конкурса в соответствии с Положением и обеспечить методическую поддержку Конкурса.

6. Рекомендовать администрациям районов Санкт-Петербурга обеспечить участие в Конкурсе частных образовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет.

7. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию И.А. Аслаяна.

Председатель Комитета



Ж.В. Воробьева

Форма оценки
конкурсного испытания «Круглый стол»

Номинация

ЧОУ (индивидуальный предприниматель)

Ф.И.О. конкурсанта

Показатели	Максимальное количество баллов
Умение представить личный опыт работы и опыт работы образовательной организации в ходе обсуждения	2
Наличие собственной позиции по теме обсуждения	2
Умение демонстрировать владение актуальной информацией в области образования	2
Умение вести профессиональный диалог: удерживать тему; продолжать и развивать высказанную мысль; обосновывать заявленную позицию дополнительными аргументами; корректно возражать другому участнику при несовпадении позиций	6
Содержательность и аргументированность каждого выступления в ходе обсуждения	8
Максимальное количество баллов	20

Член Конкурсной комиссии

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о Городском конкурсе
для индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих деятельность на территории
Санкт-Петербурга по образовательным программам
дошкольного образования, присмотру и уходу
за детьми в возрасте от 0 до 7 лет,
и частных образовательных организаций,
осуществляющих деятельность на территории
Санкт-Петербурга по образовательным программам
дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми
в возрасте от 0 до 7 лет

Форма оценки

конкурсных материалов Городского конкурса для индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным
программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7
лет, и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на
территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного
образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет

Экспертная оценка материалов конкурсного испытания
«Представление конкурсного продукта»

Номинация _____
ЧОУ (индивидуальный предприниматель) _____

Ф.И.О. конкурсанта _____

Показатели	Максимальное количество баллов
Актуальность представленного материала	3
Точность и конкретность описания	3
Научность, креативность, соответствие возрасту детей	5
Целостность представляемого опыта	4
Научность, учет возрастных и индивидуальных особенностей детей, значимость, результативность	6
Внедрение инновационных форм (подходов) в решении педагогических задач	5
Отражение методических и педагогических аспектов опыта	4
Соответствие федеральным образовательным стандартам	5
Возможность использования опыта в практике работы других образовательных организаций	5
Наличие системы мероприятий по распространению опыта	4
Творческий подход к презентации опыта	6
Максимальное количество баллов	50

Член Конкурсной комиссии

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Приложение 1
к распоряжению Комитета по образованию
от «07» 02. 2018 № 348-Р

ПОЛОЖЕНИЕ

о Городском конкурсе для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих
деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам
дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет,
и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на
территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного
образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения
Городского конкурса * для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих
деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам
дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет,
и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории
Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру
и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет (далее – Конкурс).

2. Организатором Конкурса является Комитет по образованию.

3. Организация проведения и методическая поддержка Конкурса осуществляется
Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением
педагогическим колледжем № 1 им. П.А. Некрасова Санкт-Петербурга (далее –
Педагогический колледж).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Целями Конкурса являются:

выявление и поддержка положительного опыта в работе индивидуальных
предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга
по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу
за детьми в возрасте от 0 до 7 лет, и частных образовательных организаций,
осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным
программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7
лет;

совершенствование работы индивидуальных предпринимателей, частных
образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования,
осуществляющих присмотр и уход за детьми в возрасте от 0 до 7 лет (далее – ИП и ЧОУ);

привлечение внимания общественности к вопросам образования и получению
услуги по присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет в ИП и ЧОУ.

2.2. Задачами Конкурса являются:

обобщение опыта ИП и ЧОУ по организации работы по реализации программ
дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет;

выявление наиболее перспективных моделей работы ИП и ЧОУ по организации
работы с детьми дошкольного возраста, методик и технологий обучения и воспитания,
построения образовательной среды;

создание регионального информационного банка ИП и ЧОУ, осуществляющих
реализацию программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми дошкольного
возраста в системе образования Санкт-Петербурга;

публичное признание вклада ИП и ЧОУ в развитие системы дошкольного образования в Санкт-Петербурге;

выявление творчески работающих ИП и ЧОУ с детьми дошкольного возраста в Санкт-Петербурге.

Настоящее Положение определяет требования к участникам Конкурса и конкурсным заявкам, порядок их предоставления на Конкурс, сроки проведения Конкурса, действует до завершения мероприятий Конкурса.

2.3. Официальная информация о Конкурсе, комментарии к номинациям, информация о порядке оформления документов, итогах Конкурса размещаются на сайтах: www.k-obr.spb.ru и www.nekrasovspb.ru.

2.4. Участниками Конкурса являются Организации для детей дошкольного возраста, подавшие Организаторам письменную заявку на участие в Конкурсе до 31.03.2018.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. В Конкурсе принимают участие ИП и ЧОУ, осуществляющие деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет.

3.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Лучшая методическая разработка воспитателя»;

«Лучшая разработка по организации музыкальной деятельности с детьми»;

«Лучшая разработка по организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми»;

«Лучшая разработка по обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей»;

«Педагогический дебют: образовательный проект по выбору участника».

3.3. Конкурс проводится в два тура:

1 тур (заочный): проводится с целью оценки уровня соответствия конкурсных материалов критериям Конкурса;

2 тур (очный): «Круглый стол» для финалистов 1 тура по номинациям.

Проведение каждого тура Конкурса осуществляется согласно разделу 6 настоящего Положения.

3.4. Официальная информация о проведении Конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте (далее – сайт) Комитета по образованию: www.k-obr.spb.ru и сайте Педагогического колледжа по адресу: www.nekrasovspb.ru.

3.5. Информация о проведении Конкурса размещается Комитетом по образованию и Педагогическим колледжем в срок не позднее, чем за десять дней до начала приема Конкурсных материалов и содержит следующие сведения:

наименование и сроки проведения Конкурса;

наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона, контактного лица организатора Конкурса.

3.6. Для подготовки и проведения итогов и определения победителей Конкурса создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается Комитетом по образованию.

3.7. Для участия в Конкурсе ИП и ЧОУ направляют в Педагогический колледж следующие документы (конкурсные материалы):

3.7.1. Заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.7.2. Анализ деятельности участника Конкурса в соответствии с выбранной номинацией.

3.7.3. Другие конкурсные материалы, презентацию, иллюстрирующие организацию деятельности участника Конкурса по выбранной номинации.

Приложение 1
к Положению о Городском конкурсе
для индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих деятельность на территории
Санкт-Петербурга по образовательным программам
дошкольного образования, присмотру и уходу
за детьми в возрасте от 0 до 7 лет, и частных образовательных организаций,
осуществляющих деятельность на территории
Санкт-Петербурга по образовательным программам
дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми
в возрасте от 0 до 7 лет

Заявка

на участие в Городском конкурсе для индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным
программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7
лет, и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на
территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного
образования, присмотру и уходу за детьми
в возрасте от 0 до 7 лет (далее – ИП или ЧОУ)

Номинация Конкурса _____

1.	Наименование ИП или ЧОУ	
2.	Место нахождения ИП или ЧОУ (с индексом)	
3.	Дата создания ИП или ЧОУ	
4.	Общая численность обучающихся	
5.	Социальный состав семей обучающихся (удельный вес многодетных семей, семей с низким достатком, социально неблагополучных семей и т.д.).	
6.	Кадровый состав (количество педагогов, удельный вес педагогов с высшим профессиональным образованием, средний стаж работы, средний возраст).	
7.	Особенности образовательной деятельности ИП или ЧОУ (в произвольной форме).	
8.	Реализация программ дополнительного образования детей в ИП или ЧОУ (в произвольной форме).	
9.	Другие данные об ИП или ЧОУ (в произвольной форме)	
10.	Фамилия, имя, отчество руководителя ИП или ЧОУ	
	Контактный телефон/факс	
	E-mail	
	Адрес сайта	
11.	Фамилия, имя, отчество, должность участника Конкурса	
12.	Контактный телефон/факс	
13.	E-mail	

подпись индивидуального предпринимателя,
руководителя ЧОУ
для детей дошкольного возраста

расшифровка подписи

« » _____ 2018 г.

Лебедева Мария Александровна	- воспитатель Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 135 общеразвивающего вида Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, член Санкт-Петербургского регионального отделения ВОО «Воспитатели России» (по согласованию)
Любезнова Галина Михайловна	- заведующий Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 50 компенсирующего вида Петроградского района Санкт-Петербурга, член Санкт-Петербургского регионального отделения ВОО «Воспитатели России» (по согласованию)
Максимова Ирина Анатольевна	- заместитель директора по учебной работе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. П.А. Некрасова Санкт-Петербурга, член Санкт-Петербургского регионального отделения ВОО «Воспитатели России» (по согласованию)
Мышьякова Ирина Танировна	- заместитель заведующего Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 123 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга, член Санкт-Петербургского регионального отделения ВОО «Воспитатели России» (по согласованию)
Овечкина Татьяна Александровна	- заведующий структурным подразделением «Институт детства» Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования (по согласованию)
Поварова Любовь Рэмовна	- заведующий Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 25 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга, член Совета Санкт-Петербургского регионального отделения ВОО «Воспитатели России» (по согласованию)
Потемкина Наталья Егоровна	- директор Частного образовательного учреждения педагогических новаций и технологий «Учебный центр «Престо» (по согласованию)
Филаретов Роман Александрович	- заместитель директора по учебно-воспитательной работе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. П.А. Некрасова Санкт-Петербурга, член Совета Санкт-Петербургского регионального отделения ВОО «Воспитатели России» (по согласованию)

3.8. Прием конкурсных материалов осуществляется в сроки, установленные в официальной информации о проведении Конкурса, по адресу: Санкт-Петербург, ул. Примакова, 10, Консультационным центром «Перспективы» Педагогического колледжа (далее-Центр), телефон: (812) 570-80-62, 8 (921) 792-40-95 - заведующий центром, а также по адресу электронной почты: vospitatelirossiispb@mail.ru, с пометкой: «Конкурс НОУ ДОУ 2018».

3.9. Конкурсные материалы регистрируются контактным лицом Педагогического колледжа в книге регистрации Конкурса. Конкурсные материалы, поданные после даты, указанной в официальной информации о проведении Конкурса, не регистрируются и к участию в Конкурсе не допускаются.

3.10. Конкурсные материалы в течение двух рабочих дней после регистрации передаются в Конкурсную комиссию

4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

4.1. Конкурсные материалы, разработанные в соответствии с настоящим Положением, а также электронный носитель (при необходимости), содержащий электронную версию текста Конкурсных материалов, передаются в Центр Педагогического колледжа.

4.2. Конкурсные материалы оформляются на бумажном и электронном носителях (при необходимости). Конкурсные материалы на бумажном носителе предоставляются в отдельной папке, на титульном листе указываются: номинация Конкурса, наименование и место нахождения ИП или ЧОУ, фамилия, имя, отчество участника Конкурса.

4.3. К конкурсным материалам предъявляются следующие требования: объем каждого конкурсного материала – не более 20 листов формата А4, шрифт – Times New Roman, кегль – 12, полуторный интервал, поля – 2 см. Объем приложений не ограничен.

4.4. Представленные конкурсные материалы не возвращаются, рецензии авторам не высылаются. Использование конкурсных материалов в целях не связанных с организацией и проведением Конкурса не допускается.

4.5. Конкурсные материалы, не отвечающие требованиям, указанным в настоящем разделе, к участию в Конкурсе не допускаются.

5. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

5.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, членов Конкурсной комиссии.

5.2. Председатель Конкурсной комиссии:

руководит деятельностью Конкурсной комиссии (в период отсутствия председателя Конкурсной комиссии деятельностью Конкурсной комиссии руководит заместитель председателя Конкурсной комиссии);
распределяет обязанности между членами Конкурсной комиссии;
проводит заседания Конкурсной комиссии;
утверждает состав группы из числа членов Конкурсной комиссии для проведения оценки конкурсных материалов;
осуществляет контроль за своевременным исполнением принятых Конкурсной комиссией решений.

5.3. Ответственный секретарь Конкурсной комиссии:

формирует повестку дня заседания Конкурсной комиссии, доводит ее до сведения членов Конкурсной комиссии;
ведет протокол заседаний Конкурсной комиссии;

формирует группы из состава членов Конкурсной комиссии для проведения оценки конкурсных материалов;

осуществляет рассылку конкурсных материалов членам Конкурсной комиссии; осуществляет организацию презентаций очного тура Конкурса.

5.4. Члены Конкурсной комиссии обязаны:

участвовать в подведении итогов Конкурса и заседаниях Конкурсной комиссии; соблюдать настоящее Положение; при принятии решений Конкурсной комиссии голосовать индивидуально и открыто; вносить предложения по совершенствованию организации и содержания Конкурса.

5.5. Для оценки конкурсных материалов для каждого тура Конкурса используются критерии оценки, указанные в формах оценки 1 тура, 2 тура согласно приложению 2 к настоящему Положению. Использование Конкурсной комиссией иных критериев оценки конкурсных материалов не допускается.

5.6. Каждый конкурсный материал оценивается не менее чем тремя членами Конкурсной комиссии на 1 (заочном) туре Конкурса, не менее чем пятью членами Конкурсной комиссии на 2 (очном) туре Конкурса.

5.7. Заседание Конкурсной комиссии правомочно, если на заседании присутствует не менее двух третей членов Конкурсной комиссии. Решения принимаются большинством голосов членов Конкурсной комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Конкурсной комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

5.8. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Конкурсной комиссии.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

6.1. Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса до даты окончания Конкурса, указанного в официальной информации о проведении Конкурса.

6.2. По результатам 1 тура Конкурса по форме оценки конкурсных материалов согласно приложению 2 к настоящему Положению, определяются 6 участников Конкурса в каждой номинации, допущенные для продолжения участия в Конкурсе. Определение участников осуществляется путем установления среднего балла по результатам оценки конкурсных материалов на соответствие критериям оценки, указанным в пункте 5.5. настоящего Положения.

6.3. По результатам 2 тура Конкурса по форме оценки конкурсного испытания «Круглый стол» согласно приложению 2 к настоящему Положению определяются победитель и 2 лауреата в каждой номинации путем установления среднего балла оценки членами Конкурсной комиссии выступления участника Конкурса и ответов на вопросы членов Конкурсной комиссии.

6.4. Конкурсная комиссия определяет в каждой номинации одного победителя, двух лауреатов и трех дипломантов Конкурса (далее – призеры Конкурса). Оценки каждого тура Конкурса при подведении итогов Конкурса не суммируются.

В каждой номинации участник, набравший наибольшее количество баллов, признается победителем Конкурса и занимает 1 место.

Два лауреата в каждой номинации Конкурса определяются в порядке уменьшения количества баллов и занимают 2 и 3 места соответственно.

Три дипломанта в каждой номинации занимают 4, 5 и 6 места.

6.5. Подведение итогов и награждение призеров Конкурса проводится в июне текущего календарного года.

6.6. Все участники Конкурса награждаются сертификатами участников.

6.7. Организаторы Конкурса оставляют за собой право вручения специальных дипломов.

Приложение 2
к распоряжению Комитета по образованию
от «07» 02. 2018 № 348-Р

Состав Конкурсной комиссии

Городского конкурса для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, приему и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет, и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, приему и уходу за детьми в возрасте от 0 до 7 лет

Председатель Конкурсной комиссии

Асланян

Ирина Александровна – заместитель председателя Комитета по образованию

Заместитель председателя Конкурсной комиссии

Грубская

Анна Вячеславовна – начальник отдела общего образования Комитета по образованию

Ответственный секретарь Конкурсной комиссии

Голядкина

Татьяна

Александровна

– директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга, председатель Совета Санкт-Петербургского регионального отделения ВОО «Воспитатели России» (по согласованию)

Члены комиссии

Абеляшина

Лидия Ивановна

– директор Государственного бюджетного образовательного учреждения прогимназии № 677 Выборгского района Санкт-Петербурга (по согласованию), член Санкт-Петербургского регионального отделения ВОО «Воспитатели России» (по согласованию)

– заведующий Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом «Кудесница» Петроградского района Санкт-Петербурга (по согласованию), член Совета Санкт-Петербургского регионального отделения ВОО «Воспитатели России»

Воробьева

Татьяна Викторовна

– заместитель директора - руководитель структурного подразделения «Консультационный центр «Перспективы» Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга (по согласованию)

Капустникова

Валентина Николаевна

– ведущий специалист отдела общего образования Комитета по образованию

Коренева

Марина Анатольевна

– заведующий Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением центром развития ребенка - детским садом № 33 Красносельского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Лагута

Ольга Анатольевна