

№ 500-р/23
от 27.04.2023

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД 02512218

27.04.2023№ 500-р

**О проведении Петербургского конкурса
для индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих деятельность на территории
Санкт-Петербурга по образовательным
программам дошкольного образования,
присмотру и уходу за детьми в возрасте
до 7 лет, и частных образовательных
организаций, осуществляющих деятельность
на территории Санкт-Петербурга
по образовательным программам дошкольного
образования, присмотру и уходу за детьми
в возрасте до 7 лет в 2023 году**

В целях выявления и поддержки положительного опыта в работе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет, и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет:

1. Утвердить Положение о Петербургском конкурсе для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет, и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет, согласно приложению № 1.

2. Создать Конкурсную комиссию по проведению Петербургского конкурса для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет, и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет (далее - Конкурс), в составе согласно приложению № 2.

3. Установить, что в 2023 году Конкурс проводится с 27.04.2023 по 27.09.2023.

4. Отделу общего образования Комитета по образованию:

4.1. Обеспечить организационную поддержку Конкурса.

4.2. Довести распоряжение до сведения администраций районов Санкт-Петербурга, руководителей частных образовательных организаций и индивидуальных

предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет.

5. Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению педагогическому колледжу № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга организовать проведение Конкурса в соответствии с Положением и обеспечить методическую поддержку Конкурса.

6. Рекомендовать администрациям районов Санкт-Петербурга обеспечить участие в Конкурсе работников частных образовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет.

7. Признать утратившим силу распоряжение Комитета по образованию от 26.04.2021 № 1209-р «О проведении петербургского фестиваля-Конкурса для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет, и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет».

8. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию - начальника Управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования Финагина А.А.

**Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета**



Н.В.Сафонова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Петербургском конкурсе для индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга
по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу
за детьми в возрасте до 7 лет, и частных образовательных организаций,
осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга
по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу
за детьми в возрасте до 7 лет**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Петербургского конкурса для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет, и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет (далее - Конкурс).

1.2. Положение определяет цели и задачи, порядок проведения Конкурса, требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов, порядок работы Конкурсной комиссии Конкурса.

1.3. Организатором Конкурса является Комитет по образованию и Санкт-Петербургское региональное отделение Всероссийской общественной организации содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России» (далее - Организаторы).

1.4. Организация проведения и методическая поддержка Конкурса осуществляется государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением педагогическим колледжем № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга (далее - Педагогический колледж).

1.5. Официальная информация о Конкурсе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Комитета по образованию: www.k-obr.spb.ru, официальном сайте Педагогического колледжа: <https://nekrasovspb.ru/> (далее - сайт).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целями Конкурса являются:

выявление и поддержка лучших педагогических практик, положительного опыта в работе индивидуальных предпринимателей и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет;

совершенствование работы индивидуальных предпринимателей, частных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, осуществляющих присмотр и уход за детьми в возрасте до 7 лет (далее - ИП, ЧОУ); привлечение внимания общественности к вопросам образования и получению услуги по присмотру и уходу за детьми у ИП или в ЧОУ.

2.2. Задачами Конкурса являются:

обобщение опыта ИП и ЧОУ по реализации программ дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет;

выявление наиболее перспективных моделей работы ИП и ЧОУ по организации работы с детьми дошкольного возраста, методик и технологий обучения и воспитания, построения образовательной среды;

создание регионального информационного банка ИП и ЧОУ, осуществляющих реализацию программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в системе образования Санкт-Петербурга;

признание вклада ИП и ЧОУ в развитие системы дошкольного образования в Санкт-Петербурге;

выявление творчески работающих ИП и ЧОУ с детьми дошкольного возраста в Санкт-Петербурге.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются ИП и ЧОУ, подавшие заявку и видеофайл (далее - Конкурсные материалы) на участие в Конкурсе в установленные сроки.

3.2. Место проведения Конкурса - Педагогический колледж по адресу: ул. Примакова, д. 10, лит А, Санкт-Петербург.

3.3. Конкурс проводится ежегодно с 27 апреля по 27 сентября текущего года.

3.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Горжусь своей страной»;

«Визитная карточка учреждения»;

«Калейдоскоп идей».

3.5. Информация о проведении Конкурса размещается Комитетом по образованию и Педагогическим колледжем на сайте в срок не позднее, чем за пять дней до начала приема Конкурсных материалов и содержит следующие сведения:

наименование и сроки проведения Конкурса;

наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона, контактного лица организатора Конкурса.

3.6. Для подготовки и проведения Конкурса, подведения итогов и определения победителей конкурса создается Конкурсная комиссия, состав которой утверждается Комитетом по образованию.

3.7. Для участия в Конкурсе ИП и ЧОУ направляют в Педагогический колледж Конкурсные материалы:

3.7.1. Заявку на участие в Конкурсе в электронном формате pdf согласно приложению № 1 к Положению.

3.7.2. Видеофайл, представляющий работу и достижения ИП или ЧОУ, по теме заявленной номинации в соответствии с требованиями согласно разделу 4 Положения.

3.7.3. Согласие на обработку персональных данных участников Конкурса, лиц (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) - участников съёмок видеофайла.

3.8. Прием Конкурсных материалов осуществляется по 05.06.2023 по электронному адресу: nkrk1@mail.ru, с пометкой: «Конкурс», Конкурсные материалы». Контактное лицо – Максимова Нина Анатольевна, телефон: 8 (911) 273 20 90.

3.9. Конкурсные материалы регистрируются контактным лицом Педагогического колледжа в книге регистрации Конкурса. Конкурсные материалы, поданные после даты, указанной в официальной информации о проведении Конкурса, не регистрируются и к участию в Конкурсе не допускаются.

3.10. Конкурсные материалы в течение двух рабочих дней после регистрации передаются в Конкурсную комиссию.

4. Требования к содержанию и оформлению Конкурсных материалов

4.1. На Конкурс предоставляются соответствующие тематике и номинациям Конкурса видеофайлы, снятые (созданные) любыми доступными средствами.

4.2. Требования к видеофайлу;

формат видеофайла: mp4;

продолжительность видеофайла - до 10 минут;

видеофайл должен быть в высоком разрешении в соотношении сторон 16:9 (горизонтальное изображение записи);

звук должен быть четким, без акустических провалов;

использование музыкального сопровождения в видеофайле не рекомендуется.

Если участнику необходимо использовать музыкальное сопровождение, оно должно быть не защищено авторскими правами и выбрано из бесплатной фонотеки YouTube по ссылке: <https://www.youtube.com/audiolibrary/music?nv=1>. При выборе музыкального сопровождения необходимо выбрать условие «Указание автора не требуется»;

каждый видеофайл должен содержать только одну работу заявленной номинации;

название предоставляемого видеофайла должно включать фамилию участника (фамилии участников), название номинации, название ИП или ЧОУ. Образец названия видеофайла: Иванов Зарисовка сад Дар.шр4;

съемка должна быть осуществлена при ярком освещении;

камера должна быть зафиксирована, чтобы не было дрожания;

участие в видеофайле непосредственно участника (участников) Конкурса обязательно;

в видеофайле могут использоваться фотографии.

4.3. Конкурсные материалы, не отвечающие требованиям, указанным в настоящем разделе, к участию в Конкурсе не допускаются.

4.4. В видеофайле запрещено:

реклама услуг и товаров в любом виде;

размещение ссылок на сторонние ресурсы;

использование музыкального сопровождения, защищенного авторскими правами;

размещение логотипов программного обеспечения по конвертации и редактированию видео.

4.5. Авторские права:

ответственность за соблюдение авторских прав работы, участвующей в Конкурсе, несет участник (коллектив участников), предоставивший данную работу на Конкурс;

авторы работ предоставляют в Комитет по образованию и Педагогический колледж право на некоммерческое использование любых работ участников Конкурса без предварительного уведомления авторов. Публичная демонстрация представленных на Конкурс работ осуществляется с обязательным упоминанием имени автора;

участие в Конкурсе означает согласие с условиями Конкурса.

4.6. Конкурсные материалы, поступившие в Педагогический колледж позднее срока, установленного пунктом 3.8 настоящего Положения, а также с нарушением требований к Конкурсным заявкам, не рассматриваются.

4.7. Направленные на Конкурс Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, членов Конкурсной комиссии.

5.2. Председатель Конкурсной комиссии:

руководит деятельностью Конкурсной комиссии (в период отсутствия председателя Конкурсной комиссии деятельностью Конкурсной комиссии руководит заместитель председателя Конкурсной комиссии);

распределяет обязанности между членами Конкурсной комиссии;

проводит заседания Конкурсной комиссии;

утверждает состав групп из числа членов Конкурсной комиссии для проведения оценки конкурсных материалов;

осуществляет контроль за своевременным исполнением принятых Конкурсной комиссией решений.

5.3. Ответственный секретарь Конкурсной комиссии:

формирует повестку дня заседания Конкурсной комиссии, доводит ее до сведения членов Конкурсной комиссии;

ведет протокол заседаний Конкурсной комиссии;

формирует группы из состава членов Конкурсной комиссии для проведения оценки Конкурсных материалов;

осуществляет рассылку Конкурсных материалов членам Конкурсной комиссии;

осуществляет организацию презентаций Конкурса.

5.4. Члены Конкурсной комиссии обязаны:

участвовать в подведении итогов Конкурса и заседаниях Конкурсной комиссии;

соблюдать Положение о Конкурсе;

при принятии решений Конкурсной комиссии голосовать индивидуально и открыто;

вносить предложения по совершенствованию организации и содержанию Конкурса.

5.5. Для оценки Конкурсных материалов Конкурса используются критерии оценки, указанные в форме оценки согласно приложению № 2 к Положению.

Использование Конкурсной комиссией иных критериев оценки Конкурсных материалов не допускается.

5.6. Каждый Конкурсный материал оценивается не менее чем двумя членами Конкурсной комиссии.

5.7. Заседание Конкурсной комиссии правомочно, если на заседании присутствует не менее двух третей членов Конкурсной комиссии. Решения принимаются большинством голосов членов Конкурсной комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Конкурсной комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

5.8. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Конкурсной комиссии.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса до даты окончания Конкурса, указанной в официальной информации о проведении Конкурса.

6.2. По результатам Конкурса по форме оценки Конкурсных материалов согласно приложению № 2 к настоящему Положению определяются победитель и два лауреата в каждой номинации путем установления среднего балла оценки членами Конкурсной комиссии.

6.3. Конкурсная комиссия определяет в каждой номинации одного победителя, двух лауреатов и трех дипломантов Конкурса (далее - призеры Конкурса).

В каждой номинации участник, набравший наибольшее количество баллов, признается победителем Конкурса и занимает 1 место.

Два лауреата в каждой номинации Конкурса определяются в порядке уменьшения количества баллов и занимают 2 и 3 места соответственно.

Три дипломанта в каждой номинации занимают 4, 5 и 6 места.

6.4. Подведение итогов и награждение призеров Конкурса проводится в соответствии с официальной информацией о проведении Конкурса.

6.5. Все участники Конкурса награждаются сертификатами участников.

6.6. Организатор Конкурса оставляет за собой право вручения специальных дипломов.

Приложение № 1
к Положению о Петербургском конкурсе
для индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих деятельность на территории
Санкт-Петербурга по образовательным программам
дошкольного образования, присмотру и уходу
за детьми в возрасте до 7 лет, и частных
образовательных организаций, осуществляющих
деятельность на территории Санкт-Петербурга
по образовательным программам дошкольного
образования, присмотру и уходу за детьми
в возрасте до 7 лет

Заявка

на участие в Петербургском конкурсе для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет, и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет (pdf файл)

Номинация Конкурса _____

1	Наименование ИП или ЧОУ (по уставу)	
2	Место нахождения ИП или ЧОУ (с индексом)	
3	Дата создания ИП или ЧОУ	
4	Наличие лицензии на образовательную деятельность (дата выдачи лицензии)	
5	Общая численность обучающихся в возрасте до 8 лет	
6	Особенности образовательной деятельности ИП или ЧОУ (в произвольной форме)	
7	Фамилия, имя, отчество руководителя ИП или ЧОУ	
	Контактный телефон	
	E-mail	
	Адрес сайта	
8	Фамилия, имя, отчество, должность участника (ков) от ИП или ЧОУ	
9	Контактный телефон	
	E-mail	

Приложение: видеофайл

подпись ИП, руководителя ЧОУ
М.П. (при наличии)

расшифровка подписи

« » _____ 2023 г.

Приложение № 2
к Положению о Петербургском конкурсе
для индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих деятельность на территории
Санкт-Петербурга по образовательным программам
дошкольного образования, присмотру и уходу
за детьми в возрасте до 7 лет, и частных
образовательных организаций, осуществляющих
деятельность на территории Санкт-Петербурга
по образовательным программам дошкольного
образования, присмотру и уходу за детьми
в возрасте до 7 лет

**Петербургский фестиваль-конкурс к Положению о Петербургском конкурсе
для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на
территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного
образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет,
и частных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на
территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного
образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет**

Форма оценки Конкурсных материалов

Номинация _____
Ф.И.О. участника (ков), должность _____

Название учреждения, организации (по уставу),
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, руководителя ЧОУ _____

Критерий	Балл (от 1 до 3)
соответствие тематике Фестиваля-конкурса	
творческая индивидуальность автора (авторов)	
оригинальность замысла	
эмоциональная выразительность	
содержательность работы (построение и законченность сюжета, информативность работы)	
качество работы	
актуальность	
возможность тиражирования представленного опыта	
Итого:	

1 балл - отсутствует

2 балла - присутствует частично

3 балла - присутствует в полном объеме

Особое мнение:

Член Конкурсной комиссии Конкурса ИП и ЧОУ

_____ (_____) _____
подпись Ф.И.О.

« » _____ 2023 г.

Приложение № 2
к распоряжению Комитета по образованию
от 27.04. 2023 № 500-п

СОСТАВ

**Конкурсной комиссии Петербургского конкурса
для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность
на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного
образования, присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет, и частных
образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории
Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования,
присмотру и уходу за детьми в возрасте до 7 лет**

Председатель Конкурсной комиссии

Путиловская
Наталия
Геннадьевна - председатель Комитета по образованию

Заместитель председателя Конкурсной комиссии

Финагин
Андрей
Алексеевич - заместитель председателя Комитета по образованию –
начальник Управления по надзору и контролю
за соблюдением законодательства в сфере образования

Члены Конкурсной комиссии:

Голядкина
Татьяна
Александровна - советник при ректорате аппарата ректора федерального
государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Российский
государственный педагогический университет
им. А.И. Герцена», председатель Совета
Санкт-Петербургского регионального отделения
Всероссийской общественной организации содействия
развитию профессиональной сферы дошкольного
образования «Воспитатели России» (по согласованию)

Грубская
Анна
Вячеславовна - начальник Отдела общего образования Комитета
по образованию

Доля
Галина
Владимировна - заведующий Государственным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением детским садом № 107
комбинированного вида Выборгского района
Санкт-Петербурга (по согласованию)

Зигле
Лилия
Александровна - заместитель заведующего по инновационной
деятельности, методист Государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского сада
№ 41 комбинированного вида Центрального района
Санкт-Петербурга «Центр интегративного воспитания»
(по согласованию)

Иванова Рита Глебовна	- заведующий Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 32 комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Королева Ирина Викторовна	- заведующий структурным подразделением «Образовательная площадка «Можайская» Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга
Лазарева Ольга Владимировна	- ведущий специалист Отдела общего образования Комитета по образованию
Нархова Людмила Александровна	- заведующий Частным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 2 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (по согласованию)
Никитина Елена Алексеевна	- воспитатель Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 4 Пушкинского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Потемкина Наталья Егоровна	- директор Частного образовательного учреждения педагогических новаций и технологий «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПРЕСТО» (по согласованию)
Салманова Альбина Фаритовна	- исполняющий обязанности директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга
Федорова Людмила Викторовна	- заведующий Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 25 комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Филаретов Роман Александрович	- первый заместитель директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга, заместитель председателя Совета Санкт-Петербургского регионального отделения Всероссийской общественной организации содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России»
Юрищева Екатерина Владимировна	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Детский развивающий центр «Солнечный город» (по согласованию)

Ответственный секретарь Конкурсной комиссии

Капустникова

Валентина

Николаевна

- заведующий службой профессиональной ориентации и трудоустройства Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга