

Комитет по образованию
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
педагогический колледж № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга
(ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1)

ПРИНЯТА
педагогическим советом
ГБПОУ Некрасовского педколледжа № 1

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБПОУ Некрасовского
педколледжа № 1
Е.Ю. Федотова

Протокол от 29.08.2024 № 1

Приказ от 30.08.2024 № 1-оу

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Программа повышения квалификации

«Организация образовательного процесса в условиях реализации Федерального
образовательного стандарта дошкольного образования»

Санкт-Петербург
2024-2025

Дополнительная профессиональная программа - программа повышения квалификации Организация образовательного процесса в условиях реализации Федерального образовательного стандарта дошкольного образования (далее – программа повышения квалификации) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга (далее- ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1) составлена с учетом требований Профессионального стандарта. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)».

Категория обучающихся: Воспитатели дошкольных образовательных организаций.

Организация-разработчик: ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1.

Рецензент:

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика программы повышения квалификации	
1.1.	Нормативные документы разработки программы повышения квалификации	4
1.2.	Цель программы повышения квалификации	4
2	Планируемые результаты освоения программы повышения квалификации	5
3	Учебный план программы повышения квалификации	7
3.1	Трудоемкость программы повышения квалификации	7
3.2	Особенности программы повышения квалификации	7
3.3	Учебный план	7
4	Календарный учебный график программы повышения квалификации	8
5	Рабочие программы	12
6	Организационно-педагогические условия реализации программы повышения квалификации	21
7	Формы аттестации по программе повышения квалификации	25
8	Организация итоговой аттестации	25
9	Самостоятельной работы	34

1. Общая характеристика дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации «Организация образовательного процесса в условиях реализации федерального государственного стандарта дошкольного образования»

1.1. Нормативные документы программы повышения квалификации.

Нормативную правовую основу разработки программы повышения квалификации составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.11.2013 N 1244).

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)».

Цель программы повышения квалификации

Программа повышения квалификации «Организация образовательного процесса в условиях реализации Федерального образовательного стандарта дошкольного образования» (далее-программа) направлена на совершенствование следующих общих компетенций, представленных в таблице 1 и освоение новой профессиональной компетенцией ПК 1. Организовать работу по осуществлению психолого-педагогической поддержки детей с разными образовательными потребностями в условиях образовательной деятельности в ДОУ.

Таблица 1 – Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Связь дополнительной профессиональной программы- программы повышения квалификации «Организация образовательного процесса в условиях реализации Федерального

образовательного стандарта дошкольного образования» с профессиональным стандартом представлена в таблице 2.

Таблица 2 – Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
«Организация образовательного процесса в условиях реализации Федерального образовательного стандарта дошкольного образования»	Редакция от 1 января 2017 Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	3320 Персонал дошкольного воспитания и образования

2. Планируемые результаты освоения программы повышения квалификации

Планируемые результаты освоения программы повышения квалификации представлены в таблице 3.

Таблица – 3 Планируемые результаты освоения программы повышения квалификации.

Имеющаяся квалификация (требования к слушателям): Воспитатель детей дошкольного возраста Вид деятельности: Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.			
Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	Планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья	Создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом; проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание,	планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации
Вид деятельности: Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.			

<p>ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.</p>	<p>Организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; Проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей</p>	<p>Отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики; анализировать занятия,</p>	<p>Основы организации обучения дошкольников; особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста; структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования</p>
<p>Вид деятельности: Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации</p>			
<p>ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой</p>	<p>Взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; руководства работой помощника воспитателя</p>	<p>Взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; руководить работой помощника воспитателя</p>	<p>Основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников</p>
<p>Вид деятельности: Методическое обеспечение образовательного процесса</p>			
<p>ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду</p>	<p>Участия в создании предметно-развивающей среды</p>	<p>Создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования</p>	<p>Педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды</p>
<p>ПК 5.3. Систематизировать</p>	<p>Анализа и разработки учебно-методических</p>	<p>Анализировать примерные</p>	<p>Концептуальные основы и</p>

и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; участия в создании предметно-развивающей среды	и вариативные программы дошкольного образования	содержание примерных и вариативных программ
--	---	---	---

3. Учебный план программы повышения квалификации

3.1. Трудоемкость программы повышения квалификации

Трудоемкость программы повышения квалификации представлена в таблице 4.

Таблица – 4 Трудоемкость программы повышения квалификации.

Учебные циклы	Количество недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	2	36
Самостоятельная работа	2	18
Итоговая аттестация		1
Всего	2	

3.2. Особенности программы повышения квалификации

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические работы

Для всех видов аудиторных и практических занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.3. Учебный план.

Учебный план представлен в таблице 5.

Таблица 5-

Учебный план программы повышения квалификации.

Индекс	Элементы учебного процесса, в т. ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Форма аттестации	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Самостоятельная работа	Обязательная учебная нагрузка		
					Всего	Лекций	Практических
1	2		4	5	6	7	8
МДК.05.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дошкольного образования.	Дифференцированный зачёт	54	18	36	18	18

Всего по циклам						
Итоговая аттестация:						

4. Календарный учебный график.

Календарный учебный график программы повышения квалификации представлен в таблице 6.

Таблица 6- Календарный учебный график.

Индекс	Наименование циклов разделов, дисциплин профессиональных модулей, МДК, практик	Вид учебной нагрузки	Недели											
			Порядковые номера (недель) или дней											
			1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
МДК.05.01	Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах	Обяз.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2
		Самост.	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
	Итоговая аттестация	сам. уч.											1	
Всего час. в неделю обязательной учебной нагрузки			18						18					
Всего час. в неделю самостоятельной работы студентов			9						9					
Всего часов в неделю			27						27					

5. Рабочие программы профессиональных модулей

Перечень рабочих программ представлен в таблице 7.

Таблица 7 - Перечень рабочих программ профессиональных модулей, междисциплинарных курсов

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование профессионального модуля	Приложение 1
МДК.05.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дошкольного образования.	

6. Организационно-педагогические условия реализации программы повышения квалификации

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, имеющие образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Материально-техническое обеспечение реализации программы повышения квалификации

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов перечень представлен в таблице 8.

- технические средства обучения;
- наличие доступа к сети Интернет.

Таблица 8 – Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для реализации программы повышения квалификации

Наименование учебного кабинета
Кабинеты: педагогики

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация программы повышения квалификации обеспечивает: выполнение слушателями практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Количество и общая площадь учебных кабинетов:

Первый учебный корпус: кабинетов – 29, общая площадь – 1 392,5 кв. м.

Второй учебный корпус: кабинетов – 46, общая площадь – 1 591,8 кв. м.

Третий учебный корпус: кабинетов – 27, общая площадь – 1 363,4 кв. м

Реализация программы обеспечена доступом каждого слушателя к базам данных и библиотечным фондам, формируемым перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки слушатели обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый слушатель обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, исходя из расчета 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому слушателю обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов перечень литературы представлен в таблице 9.

Таблица 9 - Перечень литературы

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров	Число обучающихся, одновременно изучающих предмет, дисциплину (модуль)
1	2	3	4	5
1	МДК.05.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дошкольного образования	Микляева Н.В. Дошкольная педагогика. Теория воспитания [Текст]: учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования /Н.В. Микляева, Ю.В. Микляева. — 4-е изд., стер. — Москва: Издательский центр Академия, 2016		25

7. Формы аттестации по программе повышения квалификации

Для оценки результатов освоения программы повышения квалификации возможно использование традиционной и накопительной систем оценивания, может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часа.

Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно - компетентного подхода проводится непосредственно после завершения освоения программы профессионального модуля, а также после изучения междисциплинарных курсов. Промежуточная аттестация слушателей проводится по междисциплинарным курсам, профессиональным модулям в сроки, календарным учебным графиком. Колледж, самостоятельно разрабатывает фонды оценочных средств. Промежуточная аттестация проводится за счет времени отведенного на изучение междисциплинарного курса и профессионального модуля. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации представлен в приложении 2.

8. Организация итоговой аттестации

Итоговая аттестация включает подготовку и защиту проектной работы. Условием допуска к итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение слушателями компетенций при изучении теоретического содержания. Объем времени и сроки подготовки и защиты проектной работы указаны в календарном учебном графике.

Приложение 1. к Программе повышения квалификации

Комитет по образованию
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
педагогический колледж № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга
(ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1)

ПРИНЯТО на заседании Методического совета _____/М.А. Ермохина/ Протокол от ____ № ____	СОГЛАСОВАНО координационный Совет работодателей Член координационного Совета работодателей Протокол от _____	УТВЕРЖДАЮ Директор /Т.А. Голядкина/ Приказ от ____ № ____
---	--	---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)**

ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса»

Организация образовательного процесса в условиях реализации
федерального государственного образовательного стандарта дошкольного
образования

РАССМОТРЕНО
на заседании профильной цикловой комиссии

протокол от _____ № ____
Председатель _____/_____

Санкт-Петербург
2023-2024

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса» Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга (далее- ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1) составлена с учетом требований Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)».

Категория обучающихся: Воспитатели дошкольных образовательных организаций
Организация-разработчик: ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1.

Рецензент:

Работодатель:

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
- 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
- 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
- 4 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ
- 5 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ
- 6 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса»

1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса» может использоваться в ходе реализации программы повышения квалификации слушателей.

1.2. Место профессионального модуля в структуре образовательной программы:

Рабочая программа профессионального модуля «Организация образовательного процесса в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» является частью программы повышения квалификации

1.3. Цели и задачи профессионального модуля-требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель изучения профессионального модуля: совершенствование следующих общих компетенций, представленных в таблице 1 и освоение новой профессиональной компетенции ПК 1. Организация работы по осуществлению психолого-педагогической поддержки детей с разными образовательными потребностями в условиях образовательной деятельности в ДОУ.

Таблица 1 - Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки слушателей 54 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучаю 36 часов;
- самостоятельной работы 18 часов.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Программа профессионального модуля ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса» состоит из одного междисциплинарного курса:

2.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы слушателей, представлен в таблице 2.

Таблица 2 - Виды учебной работы слушателей

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка слушателей (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка слушателей (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	
Самостоятельная работа слушателей (всего)	18
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа слушателей	

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Планируемые результаты освоения профессионального модуля представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Планируемые результаты освоения программы повышения квалификации.

Имеющаяся квалификация (требования к слушателям): Воспитатель детей дошкольного возраста Вид деятельности: Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.			
Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	Планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья	Создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом; проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание	планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации

Вид деятельности: Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования			
ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	Организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; Проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей	Отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики; анализировать занятия	Основы организации обучения дошкольников; особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста; структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования
Вид деятельности: Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации			
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	Взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; руководства работой помощника воспитателя	Взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; руководить работой помощника воспитателя	Основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников
Вид деятельности: Методическое обеспечение образовательного процесса			
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду	Участия в создании предметно-развивающей среды	Создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования	Педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды

<p>ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов</p>	<p>Анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; участия в создании предметно-развивающей среды</p>	<p>Анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования</p>	<p>Концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ</p>
---	---	--	--

9. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Структура и содержание профессионального модуля представлены в таблице 4.

Таблица 4 - Структура и содержание профессионального модуля _____

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
МДК 05.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дошкольного образования.			
Тема 1.1. Теоретические основы внедрения ФГОС ДО в образовательные организации	Содержание учебного материала:		
	Нормативно-правовые аспекты реализации ФГОС ДО	3	1
	Системно-деятельностный подход как основа стандарта	3	1
	Ребёнок как субъект деятельности	3	1
	Условия организации обучения, виды детской деятельности, содержание в соответствии с образовательными областями	6	1
	Условия реализации и внедрения ФГОС ДО	3	1
	Требования к предметно-пространственной среде	3	1
	Проблемы мониторинга детского развития	3	1
	Требования к разработке рабочей программы воспитателя детского сада в соответствии с Федеральным государственным стандартом дошкольного образования	3	1
	Практические работы:		
Требования к разработке рабочей программы воспитателя детского сада в соответствии с Федеральным государственным стандартом	3	3	

	дошкольного образования		
	Работа с методическим обеспечением программы.	3	3
	Условия реализации и внедрения ФГОС ДО	3	3
	Самостоятельная работа: рабочая тетрадь	18	3

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса»

наличие учебных кабинетов, перечень которых представлен в таблице 5.

- технические средства обучения;
- наличие доступа к сети Интернет.

Таблица 5 - Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для реализации рабочей программы профессионального модуля ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса»

Наименование учебного кабинета
Кабинеты: педагогики

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, исходя из расчета 1-2 экземпляра на каждые 100 слушателей. Каждому слушателю обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов перечень литературы представлен в таблице 6.

Таблица 6 - Перечень литературы

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров	Число обучающихся, одновременно изучающих предмет, дисциплину (модуль)
1	2	3	4	5
1	МДК.05.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дошкольного образования	Микляева Н.В. Дошкольная педагогика. Теория воспитания [Текст]: учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования /Н.В. Микляева, Ю.В. Микляева. — 4-е изд., стер. — Москва: Издательский центр Академия, 2016		25

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса» представлены в таблице 7.

Таблица 7 - Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Знает требования ФГОС ДО и других нормативных документов, регламентирующие профессиональную педагогическую деятельность педагога	Знание правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность и демонстрация готовности строить свою профессиональную деятельность на их основе	Самостоятельная работа Тестовое задание
Осуществляет профессиональную педагогическую деятельность в ДОО на основе системно-деятельностного подхода в условиях ФГОС	Анализирует, методически обоснованно отбирает и использует технологии и средства ИОС в соответствии с задачами обучения и требованиями ФГОС	Самостоятельная работа Тестовое задание

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у слушателей не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений:

Код	Наименование общих компетенций	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии	Демонстрация интереса к будущей профессии в различных формах	Самостоятельная работа Тестовое задание
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач	Выбор и применение эффективных методов и способов решения профессиональных задач в области дошкольного образования детей	Самостоятельная работа Тестовое задание
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Способность находить оптимальное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	Самостоятельная работа Тестовое задание
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации,	Умение ставить задачи и искать пути решения с целью профессионального и	Самостоятельная работа Тестовое задание

	необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного роста	личностного роста	Аттестационная работа
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Знание и умелое использование технических средств обучения и Интернет-ресурсов	Самостоятельная работа Тестовое задание Аттестационная работа
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Качество взаимодействия с обучающимися (воспитанниками) руководством, коллегами и социальными партнерами. Выбор оптимальных способов взаимодействия с учреждениями образования	Самостоятельная работа Тестовое задание Аттестационная работа
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	Знание и умелое владение приемами целеполагания, мотивации, организации и контроля деятельности воспитанников. Результативное участие в деловых играх	Самостоятельная работа Тестовое задание Аттестационная работа
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Организация результативной самостоятельной работы в рамках освоения профессионального модуля	Самостоятельная работа Тестовое задание Аттестационная работа
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологии	Демонстрация готовности осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологии	Самостоятельная работа Тестовое задание Аттестационная работа
ОК 11	Строить	Знание правовых норм,	Самостоятельная

	профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих правовых норм	регулирующих профессиональную деятельность и демонстрация готовности строить свою профессиональную деятельность на их основе	работа Тестовое задание Аттестационная работа
--	--	---	--

Комитет по образованию
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
педагогический колледж № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга
(ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1)

ПРИНЯТО на заседании Методического совета _____/_____/_____ Протокол от ____ № ____	СОГЛАСОВАНО координационный Совет работодателей Член координационного Совета работодателей Протокол от _____	УТВЕРЖДАЮ Директор /_____/_____ Приказ от ____ № ____
--	--	---

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ
МОДУЛЮ**

ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса»

Организация образовательного процесса в условиях реализации
федерального государственного образовательного стандарта дошкольного
образования

РАССМОТРЕНО

на заседании профильной цикловой комиссии

протокол от _____ № ____
Председатель _____ / _____ /

Санкт-Петербург
2023-2024

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса» Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга (далее- ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1) составлена с учетом требований Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)».

Категория обучающихся: Воспитатели дошкольных образовательных организаций

Организация-разработчик: ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1.

Рецензент:

Работодатель:

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Предмет оценивания	Объект оценивания	Показатели оценки
Тестовое задание	Готовность организовывать образовательный процесс в образовательной организации в условиях стандарта дошкольного образования	«5» - при отсутствии ошибок, ответа на 17 вопросов; «4» - верно выполнено не менее 75% заданий; «3» - верно выполнено не менее 50% заданий; «2» - верно выполнено менее 50% заданий

Описание результатов оценивания и правил определения результатов оценивания

Дифференцированный зачёт проводится по окончании изучения междисциплинарного курса за счет времени, отведенного на ее изучение.

Время выполнения:

Практического задания: 45 минут на выполнение теста

2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Тестирование «Знайки ФГОС ДО»

Тест состоит из вопросов, предполагающих внесение своего ответа и заданий с выбором вариантов из предложенных ответов (вариантов может быть один или несколько):

1. Расшифруйте аббревиатуру ФГОС ДО: _____

2. Расшифруйте аббревиатуру ООП ДО: _____

3. Основная образовательная программа дошкольного образования – это:

а) программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации развития детей дошкольного возраста; определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объём, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования, организационно-педагогические условия образовательного процесса;

б) система мероприятий по организации познавательно-исследовательской деятельности дошкольников, включающая цель, задачи, методы, формы организации и результат данной деятельности;

в) структурированное описание педагогического опыта (мастер-классы, открытые мероприятия, тексты выступлений на научно-практических конференциях, публикации)

4. Стандарт предъявляет требования:

а) к внешнему виду, грамотному и техническому оформлению ООП ДО;

б) к структуре ООП ДО и ее объему;

в) к условиям реализации ООП ДО;

г) к результатам освоения Программы.

5. Укажите соотношение обязательной части Программы и части, формируемой участниками образовательных отношений:

а) 80% и 20% соответственно;

б) 60% и 40% соответственно;

в) 30% и 70% соответственно.

6. Укажите лишние компоненты требований к условиям реализации Программы:

а) психолого-педагогические условия;

б) кадровые условия;

в) результаты освоения ООП ДО;

г) материально-технические условия;

д) финансовые условия;

е) развивающая предметно-пространственная среда.

7. Какие требования к развивающей предметно-пространственной среде необходимо учитывать при реализации Программы?

1. -Насыщенность

2. -Вариативность

3. -Информативность

4. -Полифункциональность

5. -Доступность

6. -Индивидуальность

7. -Трансформируемость

8. -Целесообразность

9. -Безопасность

8. Образовательные области, выделенные в Стандарте?

а) социально-коммуникативное развитие;

б) познавательное развитие;

- в) речевое развитие;
- г) художественно-эстетическое развитие;
- д) физическое развитие;
- е) музыкальное развитие;
- ж) познавательно-речевое развитие

9. Формирование основ безопасного поведения ребенка в быту, социуме, природе относится к образовательной области:

- а) социально-коммуникативного развития;
- б) познавательного развития;
- в) художественно-эстетического развития;
- г) физического развития.

10. Овладение ребенком элементарными нормами и правилами здорового образа жизни относится к образовательной области:

- а) социально-коммуникативного развития;
- б) познавательного развития;
- в) художественно-эстетического развития;
- г) физического развития;
- д) познавательно-речевое развитие.

11. Оценка индивидуального развития детей при реализации ООП ДО может проводиться в форме:

- а) педагогической диагностики;
- б) ранней коррекционной помощи детям с ОВЗ;
- в) психологической диагностики;
- г) комплексного обследования медицинских специалистов

12. Определите время реализации ООП ДО:

- а) от 65% до 80% времени пребывания детей в детском саду;
- б) только во время занятий;
- в) может реализовываться в течение всего времени пребывания детей в организации.

13. Требования Стандарта к результатам освоения Программы представлены в виде:

- а) целевых ориентиров;
- б) интегративных качеств личности дошкольников;
- в) уровней освоения образовательной программы.

14. Целевые ориентиры – это:

- а) социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня ДО;
- б) основа объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей;
- в) показатель качества профессиональной деятельности педагогов ДО.

Комитет по образованию
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
педагогический колледж № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга
(ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1)

ПРИНЯТО на заседании Методического совета _____/_____/_____ Протокол от ____ № ____	СОГЛАСОВАНО координационный Совет работодателей Член координационного Совета работодателей Протокол от _____	УТВЕРЖДАЮ Директор /_____/_____ Приказ от ____ № ____
--	--	---

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ
повышения квалификации

Организация образовательного процесса в условиях реализации
федерального государственного образовательного стандарта дошкольного
образования

РАССМОТРЕНО

на заседании _____

протокол от _____ № ____
Председатель _____ / _____ /

Санкт-Петербург
2023-2024

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса» Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга (далее - ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1) составлена с учетом требований Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)».

Категория Обучающихся: Воспитатель детей дошкольного возраста

Организация-разработчик: ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1.

Рецензент:

Работодатель:

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Предмет оценивания	Объект оценивания	Показатели оценки
Защиты аттестационной работы слушателей	Готовность организовывать образовательный процесс в образовательной организации в условиях стандарта дошкольного образования	

1.1. Требования к аттестационной работе слушателей

Аттестационная работа по ДПП призвана способствовать систематизации и закреплению знаний слушателей по ДПП, умению анализировать и находить решение конкретных задач, формированию у слушателей творческого подхода к рассмотрению тематики курсов

Аттестационная работа должна представлять собой самостоятельную, законченную по содержанию, логически стройную работу, содержащую анализ изучаемого предмета и выводы, расширяющие и углубляющие знания слушателя по выбранной теме. Аттестационная работа может носить практический, опытно-экспериментальный, теоретический характер.

Тема работы определяется вариантами одной тематики «Мой опыт по организации условий реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», или слушатель может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика Аттестационной работы может быть сформирована руководителем предприятия (организации), направляющего слушателей на обучение. Оформляется в виде презентации собственного опыта.

1.2. Критерии оценивания защиты аттестационной работы слушателей.

Требования к содержанию мультимедийной презентации:

- все слайды должны быть выдержаны в едином стиле;
- презентация должна быть не меньше 10 слайдов, но не более 20;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- соответствие содержания презентации поставленным дидактическим целям и задачам;
- соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.);
- отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;
- лаконичность текста на слайде;
- завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено);
- объединение семантически связанных информационных элементов в целостно воспринимающиеся группы;
- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;
- расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации, сверху вниз по главной диагонали; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней; желательно форматировать текст по ширине; не допускать «рваных» краев текста);
- наличие не более одного логического ударения: краснота, яркость, обводка, мигание, движение;

- адаптивность мультимедийной презентации, возможность внесения в нее изменений и дополнений;
- на последнем слайде указывается перечень используемых источников, активные и точные ссылки на все графические объекты. На завершающем слайде можно еще раз указать информацию об авторе презентации (слайд № 1) с фотографией и контактной информацией об авторе (почта, телефон).

Комитет по образованию
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
педагогический колледж № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга
(ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1)

ПРИНЯТО на заседании Методического совета _____/_____/_____ Протокол от ____ № ____	СОГЛАСОВАНО координационный Совет работодателей Член координационного Совета работодателей Протокол от _____	УТВЕРЖДАЮ Директор /_____/_____ Приказ от ____ № ____
--	--	---

ПРОГРАММА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
повышения квалификации

Организация образовательного процесса в условиях реализации
федерального государственного образовательного стандарта дошкольного
образования

РАССМОТРЕНО

на заседании _____

протокол от _____ № ____
Председатель _____ / _____ /

Санкт-Петербург
2023-2024

Рабочая тетрадь

Слушателя курсов повышения квалификации Организация образовательного процесса в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

Задание самостоятельное №1

А. *Инструкция:* Перечислите документы которые регламентируют организацию обучения в детском саду.

Б. *Инструкция:* Заполните таблицу, вписывая образовательные области и ведущие виды детской деятельности в каждой образовательной области, без учёта интеграции.

Образовательная область	Вид детской деятельности

Задание самостоятельное №2

Инструкция: Заполните таблицу проанализировав следующие документы:

Документы регламентирующие содержание образования	Содержание документа. Выводы
Санитарно-эпидемиологические требования	

Порядок организации обучения	
Закон об Образовании.	

Пройдите тренировочный тест: Ответе на данные вопросы самостоятельно.

1. Каким образом меняются требования к воспитателю в связи с введением ФГОС ДО? Какими компетенциями должен владеть педагог, работающий по новому стандарту?

2. Перечислите нормативные документы, регламентирующие работу дошкольного образовательного учреждения _____

3. Почему ФГОС ДО – это стандарт условий, а не стандарт результатов?

4. Образование РФ, как система включает в себя:

5. Основные тенденции развития дошкольного образования в РФ.

6. В каких образовательных областях осуществляется развитие ребёнка согласно ФГОС ДО?

7. Что представляют собой группы комбинированной направленности и каким образом организуется образовательный процесс в таких группах?

8. Каким образом должно быть организовано образовательное пространство для детей согласно ФГОС ДО?

9. Перечислить структурные компоненты Программы в рамках ФГОС ДО?

10. Каков максимальный режим работы группы ДОУ?

11. Формирование каких физических качеств включает в себя направление физического развития согласно ФГОС ДО?

12. В пункте 3.1 (раздел 3) используются 2 сходных, на первый взгляд, термина: развивающая предметно-пространственная среда и образовательная среда. Чем отличаются эти 2 понятия и каким образом они взаимосвязаны?

13. Какие документы регламентируют работу ДОУ?

14. Какие педагогические работники могут дополнительно привлекаться для реализации Программы?

15. как вы понимаете принцип безопасности в организации предметно – пространственной среды в группе детского сада?

16. Какие дети входят в категорию ОВЗ?

17. Что представляют собой полифункциональные предметы?

18. Что представляют собой требования ФГОС ДО к результатам освоения Программы?

19. К чему предъявляет требования СанПин?

20. Что представляют собой целевые ориентиры дошкольного образования?

21. Каким образом изменилась схема «ребёнок-взрослый» в рамках появления нового ФГОС ДО?

22. Сколько согласно требованиям СанПин, продолжительность прогулки в течении дня? _____

23. Перечислите режимные моменты в группе детского сада.

24. Что такое авторская школа? Перечислите авторские школы _____

25. Когда заканчивается дошкольное образование?

26. Назовите контролирующие, надзорные органы в системе образования

27. Какие существуют виды образовательных программ? В чём их различия?

28. Компетентность это

29. Какая бывает компетентность педагога
